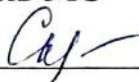


**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАВОДСКОГО РАЙОНА**  
**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОД САРАТОВ»**  
**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**  
**«ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 81»**

**РАССМОТРЕНО**

Руководитель МО



Сыроева Г.А.

Протокол МО № 1  
от «31» 08 2023 г.

**СОГЛАСОВАНО**

Зам. директора по УВР



Волошенко А.

Рассмотрен на  
педагогическом совете  
Протокол № 1  
от «31» 08 2023 г.

**УТВЕРЖДЕНО**

Директор МОУ "ООШ № 81"



Зиновьева Е.Д.

Протокол № 1  
от «01» 09 2023 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

**по учебному предмету «Риторика»**

**для обучающихся 5-9 класса**

**г. Саратов 2023**

## Пояснительная записка

Данная программа курса «Риторика» разработана для 5-9 классов на основе программы Т.А.Ладыженской: Программа по риторике. 5-11 классы. Т. А.Ладыженская // Образовательная система «Школа 2100». Сборник программ. Основная школа. Старшая школа – М.: Баласс, 2010. Стр. 94-107, рекомендованной Управлением развития общего и среднего образования Министерства образования Российской Федерации.

Соответствует учебному пособию «Школьная риторика: 5,6,7,8,9 класс: Учебное пособие для общеобразовательной школы. В 2 ч./ Под ред. Т. А.Ладыженской. – М.: , Издательство «Ювента», 2012».

Программа по курсу «Школьная риторика» Т. А.Ладыженской соответствует Федеральному государственному образовательному стандарту и обеспечена учебными пособиями.

Рабочая программа включает следующие разделы:

- Пояснительная записка (с целями и задачами учебного предмета);
- Планируемые результаты освоения учебного предмета;
- Учебно-тематический план;
- Содержание курса;
- Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение;
- Календарно-тематическое планирование.

Культура речи – необходимое свойство каждого человека любой страны, ибо без речевой культуры невозможно общение, невозможно совершенствование и развитие общей культуры.

Искусство живого слова имеет давнюю и богатую историю. Оно предшествовало возникновению литературы, во многом питало и питает её до сих пор.

### Цели и задачи учебного предмета

Курс риторики направлен на достижение следующих *целей*:

- обучение умелой, искусной речи;
- обучение умению выражать собственные мысли собственными словами.

В соответствии с целями ставятся *задачи*:

- формировать представление о речевой культуре и ее роли в жизни людей;
- способствовать усвоению основных правил нормативной речи на разных уровнях;
- учить ориентироваться в ситуации общения, учитывать адресат, формулировать своекоммуникативное намерение, определять свои коммуникативные удачи и неудачи. Основная форма организации учебного процесса - классно-урочная.

Технологии обучения - лично-ориентированные, информационно-коммуникационные, развития критического мышления.

На уроках риторики дети должны как можно больше сами говорить и

писать. Большая часть времени уделяется практике. Особое место занимают специфические приемы работы, а именно:

- риторический анализ устных и письменных текстов, речевой ситуации;
- риторические задачи;
- риторические игры.

### **Формы и методы работы с обучающимися**

Фронтальный, групповой и индивидуальный виды организации учебной деятельности осуществляются через такие **формы**, как:

- урок-практикум,
- урок-путешествие,
- урок-экскурсия,
- урок-ролевая игра,
- урок-игра,
- урок-аукцион,
- урок-сказка,
- интегрированный урок.
- Этому помогают следующие методы обучения:
- диалогические формы обучения (беседы, обсуждения, лекции);
- проблемные ситуации, споры, дискуссии;
- метод проектов или его элементы;
- познавательные и дидактические игры, игровые технологии;
- информационно-коммуникативные технологии;
- наглядный, демонстрационный, аудио- и видеоматериал;
- совместное оценивание (привлечение учащихся к оценочной деятельности);
- создание ситуации успеха на уроке;
- рассмотрение привычных, обычных, знакомых предметов и явлений под необычным углом зрения;
- анализ жизненных ситуаций, обращение к личному опыту ученика;
- создание атмосферы взаимопонимания и сотрудничества на уроке;
- поощрение учащихся;

### **Виды и формы контроля**

*Виды контроля:*

- Предварительный
- Текущий
- Тематический
- Итоговый контроль

*Формы контроля:*

- Фронтальный. Задание предлагается всему классу. Обычно ребята дают краткие ответы с места.
- Групповой. Класс разделяется на группы. Каждая группа получает своё задание, которое нужно выполнить совместно.
- Индивидуальный. У каждого ученика своё задание, которое нужно

выполнить без чьей – либо помощи. Данная форма подходит для выяснения знаний и способностей отдельного человека.

- Комбинированный. Эта форма контроля сочетает в себе три предыдущие.

**Программа рассчитана на 34 учебных часа, из расчёта 1 час в неделю в каждом классе, с5 по 9.**

### **Планируемые результаты освоения учебного предмета**

Главное внимание уделяется формированию риторических умений двух типов:

умение анализировать и оценивать общение;

умение общаться - в пределах, обозначенных в блоке «Речевые жанры», когда оценивается умение ориентироваться в ситуации.

Владея определенным запасом информации, ученик должен сориентироваться в конкретной речевой ситуации, построить свое высказывание в соответствии с этой ситуацией, в том числе со своим замыслом, коммуникативным намерением.

#### **Личностные результаты:**

- воспитание российской гражданской идентичности: патриотизма, чувства гордости за свою Родину, прошлое и настоящее многонационального народа России; усвоение гуманистических, демократических и традиционных ценностей многонационального российского общества; воспитание чувства ответственности и долга перед Родиной;
- формирование ответственного отношения к учению, готовности и способности обучающихся к саморазвитию и самообразованию;
- формирование осознанного, уважительного и доброжелательного отношения к другому человеку, его мнению, мировоззрению, культуре, языку, вере, гражданской позиции, к истории, религии, языкам, ценностям народов России и народов мира;
- формирование коммуникативной компетентности со сверстниками, старшими и младшими в процессе образовательной, общественно полезной, учебно- исследовательской, творческой и других видов деятельности;
- использование для решения познавательных и коммуникативных задач различных источников информации (словари, энциклопедии, интернет-ресурсы и др.)

#### **Метапредметные результаты:**

1) владение всеми видами речевой деятельности:

- адекватное понимание информации устного и письменного сообщения (коммуникативной установки, темы текста, основной мысли; основной и дополнительной информации);

- владение разными видами чтения (поисковым, просмотровым, ознакомительным, изучающим) текстов разных стилей и жанров; адекватное восприятие на слух текстов разных стилей и жанров; владение разными видами аудирования.
  - способность извлекать информацию из различных источников, включая средства массовой информации, компакт-диски учебного назначения, ресурсы Интернета; свободно пользоваться словарями различных типов, справочной литературой, в том числе я на электронных носителях;
  - овладение приёмами отбора и систематизации материала на определённую тему; умение вести самостоятельный поиск информации; способность к преобразованию, сохранению и передаче информации, полученной в результате чтения или аудирования;
  - умение сопоставлять и сравнивать речевые высказывания с точки зрения их содержания, стилистических особенностей и использованных языковых средств;
  - способность определять цели предстоящей учебной деятельности (индивидуальной и коллективной), последовательность действий, оценивать достигнутые результаты и адекватно формулировать их в устной и письменной форме;
  - умение воспроизводить прослушанный или прочитанный текст с заданной степенью свёрнутости (план, пересказ) умение создавать устные и письменные тексты разных типов.
  - способность свободно, правильно излагать свои мысли в устной и письменной форме, соблюдать нормы построения текста (логичность, последовательность, связность, соответствие теме и др.); адекватно выражать своё отношение к фактам и явлениям окружающей действительности, к прочитанному, услышанному, увиденному;
  - владение различными видами монолога и диалога.
  - способность участвовать в речевом общении, соблюдая нормы речевого этикета; адекватно использовать жесты, мимику в процессе речевого общения;
  - способность осуществлять речевой самоконтроль в процессе учебной деятельности и в повседневной практике речевого общения; способность оценивать свою речь с точки зрения её содержания, языкового оформления; умение находить грамматические и речевые ошибки, недочёты, исправлять их; совершенствовать и редактировать собственные тексты;
  - умение выступать перед аудиторией сверстников с небольшими сообщениями, докладом, ; участие в спорах, обсуждениях актуальных тем с использованием различных средств аргументации;
- 2) применение приобретённых знаний, умений и навыков в повседневной жизни; способность использовать родной язык как средство получения знаний по другим учебным предметам; применение полученных

знаний, умений и навыков анализа языковых явлений на межпредметном уровне (на уроках иностранного языка, литературы и др.);

3) (коммуникативно целесообразное взаимодействие с окружающими людьми в процессе речевого общения, совместного выполнения какого-либо задания, участия в спорах, обсуждениях актуальных тем.

### **Предметные результаты:**

В результате изучения курса ученики должны **знать:**

- смысл понятий: речь устная и письменная; монолог, диалог; сфера и ситуация речевого общения;
- основные признаки разговорной речи, научного, публицистического, официально-делового стилей, языка художественной литературы;
- признаки текста и его функционально-смысловых типов (повествования, описания, рассуждения);
- основные единицы языка, их признаки;
- основные нормы русского литературного языка; нормы речевого этикета;

### **уметь:**

- различать разговорную речь, научный, публицистический, официально-деловой стили, язык художественной литературы;
- определять тему, основную мысль текста, функционально-смысловый тип и стиль речи; анализировать структуру и языковые особенности текста;
- опознавать языковые единицы; объяснять значения слов.
- успешно общаться; ориентироваться в ситуации, уместно выбирать словесные и несловесные средства для решения определённой коммуникативной задачи.

### **аудирование и чтение**

- адекватно понимать информацию письменного и устного сообщения (цель, тему основную и дополнительную, явную и скрытую информацию);
- читать тексты разных стилей и жанров; владеть разными видами чтения (изучающее, ознакомительное, просмотровое);
- извлекать информацию из различных источников, включая средства массовой информации; пользоваться лингвистическими словарями, справочной литературой; говорение и письмо
- воспроизводить текст с заданной степенью свернутости (план, пересказ, изложение.);
- создавать тексты различных стилей и жанров (отзыв, выступление, письмо)
- осуществлять выбор и организацию языковых средств в соответствии с темой, целями, сферой и ситуацией общения;
- владеть различными видами монолога и диалога;

- свободно и правильно излагать свои мысли в устной и письменной форме, соблюдать нормы построения текста; адекватно выражать свое отношение к фактам и явлениям окружающей действительности, к прочитанному, услышанному, увиденному;
- соблюдать в практике речевого общения основные произносительные, лексические, грамматические нормы современного русского литературного языка;
- соблюдать нормы русского речевого этикета;
- осуществлять речевой самоконтроль; совершенствовать и редактировать собственные тексты;
- владеть компетенциями: коммуникативной, языковедческой, культуроведческой.

### Учебно-тематический план 5 класс

№п/п	Тема	Кол-во часов
1	Общение	2
2	Виды общения	2
3	Главный секрет Демосфена	3
4	Речь правильная и хорошая	4
5	Учимся писать и редактировать	1
6	Будьте вежливы	3
7	Учимся слушать и читать	3
8	Текст	5
9	Вторичные тексты	2
10	Давайте говорить друг другу комплименты	2
11	Объявления	2
12	«Что произошло хоть раз»	2
13	Спорить или ссориться?	1
14	Сочините сказку	1
15	Начало моей биографии	1
	<b>Итого:</b>	<b>34 часа</b>



## Содержание учебного предмета

### **Общение**

Общение. Степень эффективности общения. Уровень владения языком. Корректность поведения. Коммуникативная задача. Адресат – кто он? Содержание речи.

Слово ратора меняет ход истории.

### **Виды общения**

Виды общения по количеству общающихся. Общение словесное – несловесное. Жесты, мимика, интонация. Невербальные средства общения. Вербальный, интонационный и кинетический (жестомимическое поведение) компоненты индивидуального стиля. «Язык внешнего вида» (язык телодвижений и жестов). Функции жестов в общении (изобразительная, реагирующая, указательная, регулирующая). Взаимодействие жестов и мимики, жестов и телодвижений в процессе общения.

### **Главный секрет Демосфена**

Демосфен – греческий оратор. Качества голоса: благозвучность (чистота и ясность тембра); широкий диапазон по высоте, громкости и тембру, гибкость, подвижность; выносливость (стойкость); адаптивность (приспособление к условиям общения); помехоустойчивость. Развлекательные и поучительные жанры. Скороговорки и докучные сказки – произведения устного народного творчества. Сuggestивность (способность голоса внушать эмоции и влиять на поведение адресата).

### **Речь правильная и хорошая**

Речь правильная и речь хорошая. Правильность и чистота речи. Выразительность речи. Проявление выразительности в текстах различных жанров и стилей. Условия и средства создания выразительности. Тавтология. Нормы русского литературного языка. Норма как социальное явление. Типы выразительности (содержательная, структурная, интонационная, эмоциональная и др.), формы их проявления. Виды точности (фактическая, предметная, понятийная, образная).

### **Учимся писать и редактировать**

Правки текста. Виды правки.

### **Будьте вежливы**

Культура речевого поведения. Этикетные правила речевого поведения. Максимумы такта, одобрения, скромности, согласия. Средства их выражения. Речевая этика.

### **Учимся слушать**

Слушание. Правила для слушающего. Рефлексивное и нерефлексивное слушание.

Основные способы слушания: немолчаливое (рефлекторное) и молчаливое (нерефлекторное).

## **Учимся читать**

Чтение и его суть. Значение установки. Вид чтения.

Прогнозирование характера текста по его названию, эпиграфу, фамилии автора. План текста.

### **Текст**

Текст (высказывание) как единица общения, как продукт социального взаимодействия. Текст как динамическая единица. Основные признаки текста. Ключевые слова. Типы заголовков. Типология текстов. Тема и микротема. Правила осмысленного чтения. Социальная функция текстов. Категории текста (информативность, цельность и связность, завершенность, модальность и др.)

### **Вторичные тексты**

Первичные и вторичные тексты. Переложение, пересказ, изложение.

### **Давайте говорить друг другу комплименты**

Комплимент, похвала, похвальба. Виды речевых действий, направленных на поощрение собеседника.

### **Объявления**

Речь деловая. Объявления. Характерная особенность объявлений. Способы восприятия.

Афиша-объявление. Особенности афиши.

### **«Что произошло хоть раз»**

Рассказ. Структурные части рассказа. Письменный рассказ. Адресат.

### **Спорить или ссориться?**

Спор – ссора.

### **Сочините**

#### **сказку**

Художественная речь, сказочная речь. Волшебные сказки. Сюжет волшебной сказки, сказочные элементы. Сказки в «заданном ключе». Сказки «наизнанку».

### **Начало моей биографии**

Автобиография. Родословная. Родословное древо. Рассказ о своих предках.

**Учебно-тематический план**  
**6 класс**

<b>№п/п</b>	<b>Тема</b>	<b>Кол-во часов</b>
1	Общение	2
2	Виды общения	5
3	Речевая деятельность	4
4	Учимся говорить	6
5	Качества речи	1
6	Речевые жанры	15
7	Подведение итогов	1
	<b>Итого:</b>	<b>34 часа</b>

## Содержание учебного предмета

### **Общение**

Проверьте себя. Общение. Вспоминаем. Узнаём новое. Цели общения. Сигналы речи. Виды общения

Виды общения. Обращение, его виды. Великая сила голоса. Жесты, жесты, жесты...

### **Речевая деятельность**

Виды речевой деятельности. Устная речь. Когда молчание- золото?

Красна речь слушанием. Способы и приёмы слушания

### **Учимся говорить**

Беседы бывают разными. Можно ли управлять спором? Вспоминаем

изученный материал Учимся читать учебную книгу. Учимся отвечать. Такие разные ответы.

### **Качества речи Изобретаем речь Речевые жанры**

Речевые жанры. Вторичные тексты. Аннотация. Предисловие. Отзыв.

Изобретаем речь. Штампы и находки. Личное письмо. Дневниковые записи.

Похвальное слово. Интервью Красна речь с притчею. Бывальщины.

## Учебно-тематический план

### 7 класс

№п/п	Тема	Кол-во часов
1	Речевая ситуация.	2
2	Виды общения	2
3	Вежливое возражение	1
4	Что мешает голосу «летать»? Учимся «лепить» свой голос.	2
5	Жесты вместе с мимикой.	1
6	Учимся отвечать.	2
7	От души посоветовать	1
8	Качества речи.	1
9	Я - редактор.	1
10	Учимся читать учебную книгу.	1
11	Изобретения.	2
12	Заголовок.	2
13	Необычные тексты.	2
14	Коллективный дневник.	1
15	Чужая речь в моём тексте.	1
16	От отзыва к рецензии.	2
17	Деловой стиль.	2
18	Учимся спорить.	2
19	Газетная информация.	2
20	Репортаж.	2
21	Уроки житейской мудрости.	1
22	Итоговые задания.	1
	<b>Итого:</b>	<b>34 часа</b>

## Содержание учебного предмета Речевая ситуация

### **Тема 1. Вспоминаем – знакомимся с новым. 1ч**

Общение как процесс взаимодействия людей. Речевая ситуация как один из главных компонентов общения. Понятия: «Общение», «адресат», «адресант», «коммуникативное

намерение», «коммуникативная задача», «информация». Два вида информации, передаваемой в процессе общения. Способы выражения коммуникативных намерений. Техника речи. Презентация – представление.

### **Тема 2. Когда и где мы общаемся. Будем знакомы. 1ч**

Понятия «общение», «речевое намерение», «сигналы речи», «речевая задача»; способы выражения коммуникативных задач, интонация истинного коммуникативного намерения. Правила знакомства.

**РК.** Использование лингвокраеведческого материала: Мифы, сказки, легенды сибирского края (Ю.Шесталов, В.С.Волдин, Е.Д.Айпин)

### **Виды общения**

#### **Тема 1. Вспоминаем изученное, узнаём новое. 1ч**

Понятия «личное общение», «публичное общение», правила личного и публичного общения. Словесные и несловесные виды общения, их роль в речевом общении; использование жестов и мимики как интонационных средств, помогающих говорящему полнее и точнее выразить свою мысль.

#### **Тема 2. И личное, и публичное общение. Просто личное общение. 1ч**

Официальное и неофициальное общение. Публичное и личное общение. Правила поведения в официальной обстановке и общественных местах. Выразительное чтение текстов публичных выступлений.

### **Вежливое возражение**

Речевые формулы согласия и несогласия; аргументы несогласия; правила вежливого возражения. Аргументы для выражения несогласия.

### **Что мешает голосу «летать»? Учимся «лепить» свой голос. 2ч**

Отражение чувств в голосе говорящего. Речевая задача и возможности голоса. Интонационный, тембральный, громкостный рисунок голоса; голосовые средства воздействия на слушателя.

**РК.** Использование лингвокраеведческого материала: стихотворения тюменских авторов.

### **Жесты вместе с мимикой**

**Жесты и мимика** как невербальные средства общения. Однозначные и многозначные жесты. Уместные и неуместные жесты. Роль жестов в речевом общении. Использование жестов в речевом общении.

### **Учимся отвечать 2ч.**

Определение. Мы строим определения и правила.

Определение. Части определений. Виды определений. Языковые модели, позволяющие строить определения. Построение определений. Правило. Конструирование правил. Редактирование речевых ошибок.

### **От души посоветовать**

Что такое совет. Цели совета. Общее и различное между советом и

другими речевыми действиями. Советы разных видов. Пожелания советчикам. Решение коммуникативных задач. Коммуникативные игры.

### **Качества речи**

Достоинства и недостатки речи. Уместность речи и её соответствие ситуации и стилю высказывания. Виды речи. Правильная речь. Достоинства и недостатки речи. Уместность как одно из важнейших качеств речи. Соответствие речи стилю высказывания и ситуации общения.

### **Я - редактор**

Условные знаки правки текста. Лексический повтор. Недостатки в содержании и речевом оформлении чужих и собственных текстов. Работа по редактированию письменного речевого высказывания.

**РК.** Использование лингвокраеведческого материала: К.А. Михайлов "Звезда".

### **Учимся читать учебную книгу**

Чтение. Виды чтения. Ознакомительное и изучающее чтение. Задачи читающего.

Понимание основной мысли текста. Приёмы осмысления учебного текста. Выписки.

### **Изобретения**

Изобретения. Обратимся к примерам. Что в имени тебе моём? Две разновидности определений: логические и риторические. Понятие «пример», виды примеров. Понятие «топонимика». Творчество.

### **Заголовок**

Заголовки и названия. Заголовок-прогноз и заголовок-ассоциация. Виды заголовков и их отличительные особенности. Подбор заголовков в соответствии с темой, идеей и основной мыслью текста. Выразительное чтение текст. Построение устных монологических высказываний.

### **Необычные тексты**

Фотография и слово. Фотография и текст. Необычность текста, созданного к фотографии. Замысел и речевая ситуация. Фотозарисовка. Жанровые и языковые особенности письменных высказываний, создаваемых по фотографиям.

### **Коллективный дневник**

Дневниковые записи. Правила ведения дневников. Коллективный дневник.

### **Чужая речь в моём тексте**

Понятия «чужая речь», «цитата». Речевые задачи цитат. Цель использования чужой речи цитат. Правила цитирования. Использование чужой речи в собственном тексте в соответствии с правилами цитирования.

### **От отзыва к рецензии**

Аннотация, отзыв и рецензия как речевые жанры. Речевые задачи аннотации, отзыва и рецензии. Составление рецензии. Языковые штампы,

используемые при рецензировании. Составление рецензии.

**РК.** Использование лингвокраеведческого материала: В.П.Крапивин. "Ржавые ведьмы".

### **Деловой стиль**

#### **Тема 1. Заявление. 1ч**

Понятие «деловой стиль речи». Заявление. Составные части заявления. Языковые штампы деловой письменной речи.

#### **Тема 2. Объяснительная записка. 1ч**

Объяснительная записка. Составные части объяснительной записки. Языковые штампы объяснительной записки.

### **Учимся спорить**

Спор. Отличия спора от ссоры. Основные компоненты спора. Задачи спора. Правила ведения спора. Тезисы и аргументация собственного мнения. Речевые стереотипы, помогающие ввести тезис в аргументируемый текст. Виды аргументов.

### **Газетная информация**

Понятия «информация», «СМИ». Виды информации, основные газетные жанры. Хроника. Заметка. Обязательные элементы хроники и заметки. Языковые средства, используемые для создания хроники и заметки.

**РК.** Материал газет.

### **Репортаж**

Репортаж. Особенности жанра репортажа. Законы создания репортажа. Языковое своеобразие и стилевые особенности жанра. Создание собственного репортажа в соответствии с правилами, языковыми и стилевыми особенностями. Использование языковых средств в соответствии с коммуникативным намерением. Имидж репортёра.

### **Уроки житейской мудрости**

Жанр притчи. Строение «классической» притчи: аллегорическое повествование и толкование. Двухчастное и трёхчастное строение притчи. Мораль притчи и способы ее выражения. Аллегория как основа художественного мира притчи. Выражение народного духа и народной мудрости в притчах. Моделирование притчевых ситуаций и решение коммуникативных задач.

**РК.** Притчи родного края.

### **Итоговые задания**

Понятия «коммуникабельность», «контактность». Риторический анализ текстов.

Редактирование. Речевая ситуация и речевое взаимодействие.



## Учебно-тематический план

### 8 класс

№ п/п	Тема, содержание	Кол-во часов
1.	Общение. Коммуникативные промахи, неудачи, ошибки. Причины коммуникативных неудач и ошибок. Развитие самоконтроля.	2
2.	Виды общения. Контактное – дистантное общение, их особенности. Подготовленная – частично подготовленная – неподготовленная речь.	2
3.	Подружиться с голосом. Послушаем свой голос. Голосовой сценарий. Составляем для себя голосовой сценарий.	2
4.	Невербальные средства общения. Поза, ее коммуникативное значение. «Говорящие» жесты, мимика, позы на рисунках и картинах. Молчание – золото?	3
5.	Учимся отвечать. Инструктивная речь. Сравнительная характеристика. Группировка и классификация (обобщающее высказывание).	3
6.	Качества речи. Качества речи. Выразительная речь.	1
7.	Учимся читать учебную литературу. Выписки. Приемы осмысления учебного текста. Конспекты, тезисы учебного текста. Реферативное сообщение. Реферат (письменный).	2
8.	Риторика уважения. Вежливое возражение. Утешение.	1
9.	Этапы подготовки текста. Изобретение, расположение, выражение. Риторические фигуры.	2
10.	Учимся спорить. Способы доказательств. Как строится аргументативный текст. Выражение согласия. Констатация сказанного оппонентом. Культура выражения несогласия.	2
11.	Вторичные тексты. Инсценировка.	1
12.	Необычные (поликодовые) тексты. История фотографии (снимка). Языковая связь текста с фотографией.	2
13.	Деловые жанры. Личное официальное письмо (с запросом информации, благодарностью и т.д.). Автобиография. Протокол. Отчет о работе.	3
14.	Бытовые жанры. Похвальное торжественное слово. Застольное слово.	1
15.	Газетные жанры. Заметка. Репортаж. Портретный очерк, его особенности.	3
16.	Тексты с «чужого голоса»	1
17.	Биографическое повествование. Биографический рассказ.	3
	Итого	34

## Содержание учебного предмета

### Общение

Общение как процесс взаимодействия людей. Речевая ситуация как один из главных компонентов общения. Понятия: «Общение», «адресат», «адресант», «коммуникативное намерение», «коммуникативная задача», «информация». Два вида информации, передаваемой в процессе общения. Способы выражения коммуникативных намерений. Техника речи. Презентация – представление.

Понятия «общение», «речевое намерение», «сигналы речи», «речевая задача»; способы выражения коммуникативных задач, интонация истинного коммуникативного намерения. Правила знакомства.

### Виды общения

Понятия «личное общение», «публичное общение», правила личного и публичного общения. Словесные и несловесные виды общения, их роль в речевом общении; использование жестов и мимики как интонационных средств, помогающих говорящему полнее и точнее выразить свою мысль. Официальное и неофициальное общение. Публичное и личное общение. Правила поведения в официальной обстановке и общественных местах. Выразительное чтение текстов публичных выступлений.

### Подготовленная и неподготовленная устная речь

Неподготовленная устная речь. Частично подготовленная устная речь. Подготовленная устная речь.

### Подружимся с голосом

Подружимся с голосом. Послушаем свой голос. Голосовой сценарий. Составляем для себя голосовой сценарий. Невербальные средства общения. Поза, ее коммуникативное значение. «Говорящие» жесты, мимика, позы на рисунках и картинах. Молчание – золото? Отражение чувств в голосе говорящего. Речевая задача и возможности голоса. Интонационный, тембральный, громкостный рисунок голоса; голосовые средства воздействия на слушателя.

### Жесты вместе с мимикой

Жесты и мимика как невербальные средства общения. Однозначные и многозначные жесты. Уместные и неуместные жесты. Роль жестов в речевом общении. Использование жестов в речевом общении.

### Учимся отвечать

Определение. Мы строим определения и правила. Определение. Части определений. Виды определений. Языковые модели, позволяющие строить определения. Построение определений. Правило. Конструирование правил. Редактирование речевых ошибок.

### Качества речи

Достоинства и недостатки речи. Уместность речи и её соответствие ситуации и стилю высказывания. Виды речи. Правильная речь. Достоинства и недостатки речи. Уместность как одно из важнейших качеств речи.

Соответствие речи стилю высказывания и ситуации общения.

### **Учимся читать учебную книгу**

Чтение. Виды чтения. Ознакомительное и изучающее чтение. Задачи читающего.

Понимание основной мысли текста. Приёмы осмысления учебного текста. Выписки.

### **Вежливое возражение. Утешение**

Речевые формулы согласия и несогласия; аргументы несогласия; правила вежливого возражения. Аргументы для выражения несогласия. Утешения

### **Учимся спорить**

Спор. Отличия спора от ссоры. Основные компоненты спора. Задачи спора. Правила ведения спора. Тезисы и аргументация собственного мнения. Речевые стереотипы, помогающие ввести тезис в аргументируемый текст. Виды аргументов.

### **Инсценировка**

Вторичные тексты. Инсценировка. Необычные (поликодовые) тексты. История фотографии(снимка). Языковая связь текста с фотографией.

### **Деловые жанры**

Деловые жанры. Личное официальное письмо (с запросом информации, с благодарностью ит.д.). Автобиография. Протокол. Отчет о работе.

### **Бытовые жанры.**

Похвальное торжественное слово. Застольное слово.

### **Газетные жанры**

Понятия «информация», «СМИ». Виды информации, основные газетные жанры.

Заметка. Репортаж. Портретный очерк, его особенности.

### **Тексты с «чужого голоса»**

Новая жизнь старых слов.

### **Биографическое повествование.**

Биографическое повествование. Биографический рассказ.

### **Национально-региональный компонент**

Использование лингвокраеведческого материала на уроках (С.К.Патканов «О происхождении слова «Сибирь»; Н.В.Басаргин «Записки»; Г.С.Батеньков «Письма», «Песни дорожные»; П.П. Ершов «Скорая езда»; Н.А.Абрамов «Описание Берёзовского края»; С.И.Турбин «От Осы до Тюмени»; Г.И.Успенский «Поездки к переселенцам»; К.М.Станюкович « В далёкие края»; Д.Д.Вольфсон « В пути» ; Н.М.Чукмалдин «Зимняя дорога»; А.П.Чехов « Из Сибири»; С.Я.Елпатьевский «Очерки Сибири») до 10% учебного времени.

**Учебно-тематический план**  
**9 класс**

<b>№п/п</b>	<b>Тема</b>	<b>Кол-во часов</b>
1	Речь и её виды.	1
2	Виды риторик.	1
3	Загадка трёх "к"	1
4	Риторика уважения.	1
5	Голос – «одежда» нашей речи.	2
6	Риторические фигуры.	4
7	Публичная речь.	2
8	Устные информативные жанры.	5
9	Ораторская речь.	2
10	Экскурсионная речь.	2
11	Дискуссия как жанр риторики.	3
12	Автобиографическое повествование.	3
13	Путевой очерк.	2
14	Сказки с языковой начинкой.	1
15	А-нек-дот! Ну да, анекдот!	1
16	Риторика и современные информационные технологии.	2
17	Итоговые задания.	1
	<b>Итого:</b>	<b>34 часа</b>

## **Основное содержание программы**

### **Речь и её виды.**

Речь и ее виды. Виды устной публичной речи: информационная; убеждающая, или воздействующая (ораторика).

#### **Виды риторик.**

Риторика общая и частная; теоретическая и практическая. Профессионально ориентированные риторики.

#### **Загадка трёх "к".**

Контакт. Коммуникативность. Коммуникабельность. Успех.

#### **Риторика уважения.**

Этика, этикет и речевой этикет.

Коммуникативная удача и неудача. Успешное общение.

#### **Голос – «одежда» нашей речи.**

Какова должна быть громкость речи? Как выбрать оптимальную громкость? Каким должен быть темп выступления?

#### **Риторические фигуры.**

Обращение, восклицание, вопросы. Антитеза, оксюморон, синтаксический параллелизм. Риторическое сравнение, анафора. Роль тропов и риторических фигур в художественном стиле речи.

#### **Публичная речь.**

Роды, виды, жанры публичной речи. Этапы подготовки публичной речи, состав и расположение элементов речи, аристотелевский и сократический способ рассуждения. Основные стили публичного общения.

#### **Устные информативные жанры.**

Сообщение. Специфика реферативного сообщения, этапы подготовки научно-информативного жанра. Доклад. Структура жанра. Практикум. Подбор и расположение материала.

#### **Ораторская речь.**

Виды ораторской речи, задачи оратора и правила создания речи, части ораторской речи.

#### **Экскурсионная речь.**

Информационно убеждающие жанры, правила экскурсии.

#### **Дискуссия как жанр риторики.**

Диспут. Дебаты. Полемика. Дискуссия. Определение понятия диспут. Разница между спором и диспутом. Основные отличительные признаки дебатов. Определение понятия полемика. Разница между спором и полемикой. Основные отличительные признаки дискуссии. Преобладающие аргументы в дискуссии.

#### **Автобиографическое повествование.**

Что такое автобиография. Основные её пункты. Деловая автобиография, характеристика. Жанры деловой и неделовой автобиографии, коммуникативная установка, время, разные лики. Роль адресата и адресанта.

#### **Путевой очерк.**

Что такое очерк? Виды очерков. Тематические и композиционные особенности путевого очерка, роль заголовка, отбора жизненного

материала.

### **Сказки с языковой начинкой.**

Особенности лингвистической сказки, сказочный эталон, герои. Проблемный вопрос, сказочные элементы.

### **А-нек-дот! Ну да, анекдот!**

Особенности жанра. Риторические определения анекдота, ситуации, интенции, секрет жанра. Основные правила рассказывания анекдотов. Как надо слушать анекдоты.

### **Риторика и современные информационные технологии.**

Особенности общения с помощью информационных технологий. Роль технических средств в общении, алгоритм деловых бумаг

### **Национально-региональный компонент**

Использование лингвокраеведческого материала на уроках (С.К.Патканов «О происхождении слова «Сибирь»; Н.В.Басаргин «Записки»; Г.С.Батеньков «Письма», «Песни дорожные»; П.П. Ершов «Скорая езда»; Н.А.Абрамов «Описание Берёзовского края»; С.И.Турбин «От Осы до Тюмени»; Г.И.Успенский «Поездки к переселенцам»; К.М.Станюкович « В далёкие края»; Д.Д.Вольфсон « В пути» ; Н.М.Чукмалдин «Зимняя дорога»; А.П.Чехов « Из Сибири»; С.Я.Елпатьевский «Очерки Сибири») до 10% учебного времени.

## Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение

1. Школьная риторика. Методические рекомендации для учителя/ Под ред. Т.А.Ладыженской. М.: «С-инфо», «Баласс», 2010 (для 5-9 классов).
2. Школьная риторика: 5,6,7,8,9 класс: Учебное пособие для общеобразовательной школы. В 2 ч./ Под ред. Т. А.Ладыженской. – М.: «С-инфо», «Баласс», 2013.

### Дополнительная литература

1. Грудцына Л.Г. Риторические игры на уроках риторики, русского языка, литературы, внеклассного чтения. М.: Флинта:Наука, 1998.
2. Львов М.Р. Риторика. Культура речи. – М.: «Академия», 2002.
3. Ожегов С.И. и Шведова Н.Ю. Толковый словарь русского языка: 80000 слов и фразеологических выражений/Российская АН.; Российский фонд культуры; - 2-е изд., испр. И доп. – М.: АЗЪ, 1995. Успенский Л. Культура речи. – М.: 1980.
4. Педагогическое речеведение: словарь-справочник\ Под ред. Т.А.Ладыженской и В.Н.Мещерякова. М.: Флинта: Наука, 1998.
5. Скворцов Л.И. Культура русской речи. Словарь-справочник. - М.: Издательство «Знание», 1995
6. Смелкова З.С. Азбука общения: Книга для преподавателя риторики в школе. Самара, 1994.
7. Формановская Н.И. Вы сказали: «Здравствуйте»: Речевой этикет в нашем общении. – М.: 1982
8. Энциклопедия для детей. Языкознание. Русский язык. – М.: Аванта +, 1998.

ЦОР Образовательный портал <https://resh.edu.ru/>

**Критерии и нормы оценки результатов  
обучения учащихся 5-9 классов  
по курсу "Риторика"**

Оценка устных ответов учащихся

Устный опрос является одним из основных способов учёта знаний учащихся. Развёрнутый ответ ученика должен представлять собой связное, логически последовательное сообщение на заданную тему, показывать его умения применять правила, определения в конкретных случаях.

При оценке ответа ученика надо руководствоваться следующими критериями, учитывать:

- 1) полноту и правильность ответа;
- 2) степень осознанности, понимания изученного;
- 3) языковое оформление ответа.

Ответ на теоретический вопрос оценивается по традиционной пятибалльной системе.

Отметка «5» ставится, если ученик:

- 1) полно излагает изученный материал, даёт правильное определение понятий;
- 2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести самостоятельно составленные примеры;
- 3) излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.

Отметка «4» ставится, если ученик даёт ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для отметки «5», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же и исправляет, и 1-2 недочёта последовательности и языковом оформлении излагаемого.

Отметка «3» ставится, если ученик обнаруживает знание основных положений данной темы, но

- 1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил;
- 2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;
- 3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.

Отметка «2» ставится, если ученик обнаруживает незнание большей части



соответствующего материала, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.

Оценка («5», «4», «3») может ставиться не только за единовременный ответ (когда на проверку подготовки ученика отводится определенное время), но и за рассредоточенный во времени, т.е. за сумму ответов, данных учеником на протяжении урока (выводится поурочный балл), при условии, если в процессе урока не только заслушивались ответы учащегося, но и осуществлялась проверка его умения применять знания на практике.